

- the appraised (market) value of your property;
- the unequal value of your property compared with other properties;
- the inclusion of your property on the appraisal records;
- any exemptions that may apply to you;
- the qualification for an agricultural or timber appraisal;
- the taxing units taxing your property;
- the property ownership;
- the change of use of land receiving special appraisal;
- failure of the chief appraiser or appraisal review board (ARB) to send a required notice; or
- any action taken by the chief appraiser, county appraisal district (CAD) or ARB that applies to and adversely affects you.

#### Informal Review

*(Insert description of CAD's informal review process, if any, then give name and telephone number of person taxpayer should contact.)*

Due to the recent health emergency impacting La Salle County, all informal protest discussions will be conducted via email and/or telephone. Appraisal District staff will contact property owners as protests are filed.

#### Review by the ARB

If you cannot resolve your problem informally with the CAD, you file a notice of protest requesting to have your case heard by the ARB.

The ARB is an independent board of citizens that hears and determines protests regarding property appraisals or other concerns listed above. It has the power to order the CAD to make the necessary changes based on evidence heard during the ARB hearing.

If you file a written request for an ARB hearing (notice of protest) before the deadline, the ARB will set your case for a hearing and send you written notice of the time, date and place of the hearing. If necessary, you may request a hearing in the evening or on a Saturday. You may use Comptroller Form 50-132, *Property Appraisal - Notice of Protest*, to file your written request for an ARB hearing.

Prior to your hearing, you may request a copy of the evidence the CAD plans to introduce at the hearing to establish any matter at issue. Before a hearing on a protest or immediately after the hearing begins, you or your agent and the CAD are required to provide each other with a copy of any materials (evidence) intended to be offered or submitted to the ARB at the hearing. Evidence may be submitted for any hearing type either in paper or on a small portable electronic device (such as a CD, USB flash drive or thumb drive) which will be kept by the ARB. Do NOT bring evidence on a smart phone. The ARB's hearing procedures regarding all the requirements to properly submit evidence on a small portable electronic device must be reviewed.

To the greatest extent practicable, the hearing will be informal. You or your designated agent may appear in person, by telephone conference call or by submission of a written affidavit to present your

and provide your evidence and written affidavit before the ARB hearing begins. You may use Comptroller Form 50-283, *Property Owner's Affidavit of Evidence to the Appraisal Review Board*, to submit evidence for your telephone conference call hearing or for hearing by affidavit.

You and the CAD representative have the opportunity to present evidence about your case. In most cases, the CAD has the burden of establishing the property's value by a preponderance of the evidence presented.

In certain protests, the chief appraiser has the burden of proving the property's value by clear and convincing evidence. You should review ARB hearing procedures to learn more about evidence and related matters.

You should not try to contact ARB members outside of the hearing. ARB members are required to sign an affidavit saying that they have not talked about your case before the ARB hears it.

#### Review by the District Court, an Arbitrator or SOAH

After it decides your case, the ARB must send you a copy of its order by certified mail. If you are not satisfied with the ARB's decision, you have the right to appeal to district court. As an alternative to district court, you may appeal through binding arbitration or the State Office of Administrative Hearings (SOAH) if you meet the qualifying criteria.

If you choose to go to district court, you must start the process by filing a petition with the district court within 60 days of the date you receive the ARB's order. If you chose to appeal through binding arbitration, you must file a request for binding arbitration with the CAD no later than the 60th day after you receive notice of the ARB order. If you chose to appeal to the SOAH, you must file an appeal with the CAD no later than the 30th day after you receive notice of the ARB's order. Appeals to district court, binding arbitration or SOAH all require payment of certain fees or deposits.

#### Tax Payment

You must pay the amount of taxes due on the portion of the taxable value not in dispute, the amount of taxes due on the property under the order from which the appeal is taken or the amount of taxes due in the previous year.

#### More Information

You can get more information by contacting your CAD at *(insert CAD name, address, telephone number).*

La Salle County Appraisal District  
(830) 879-4756  
office@lasallescad.com

You can get Comptroller forms and additional information on how to prepare a protest from the Comptroller's website at [comptroller.texas.gov/taxes/property-tax/](http://comptroller.texas.gov/taxes/property-tax/).

## Deadline for Filing Protests with the ARB\*

#### Usual Deadline

Not later than May 15 (or within 30 days after a notice of appraised value was mailed to you, whichever is later).

Late protests are allowed for good cause if you miss the usual deadline. The ARB decides whether you have good cause. Late protests are not allowed after the ARB approves the appraisal records for the year.

#### Special Deadlines

For change of use (the CAD informed you that you are losing agricultural appraisal because you changed the use of your land), the deadline is not later than the 30th day after the notice of the determination was delivered to you.

protest you filed), the deadline is not later than the 30th day after the notice of the change was delivered to you.

*(You may insert deadline for protests concerning omitted property if doing so would avoid taxpayer confusion.)*

If you believe the CAD or ARB should have sent you a notice and did not, you may file a protest until the day before taxes become delinquent (usually Feb. 1) or no later than the 125th day after the date you claim you received a tax bill from one or more of the taxing units that tax your property. The ARB decides whether it

was tasaciones del impuesto de propiedad. Puede seguir estos procedimientos de apelación si usted tiene alguna preocupación acerca de:

- el valor (del mercado) tasado a su propiedad;
- el valor desigual de su propiedad en comparación con otras propiedades;
- la inclusión de su propiedad en la lista de tasaciones;
- cualquier exención que se puede aplicar a usted;
- la calificación para una tasación de agricultura o de trastería;
- las unidades de impuestos que están gravando su propiedad;
- la titularidad de la propiedad;
- el cambio de uso del terreno recibiendo una tasación especial;
- el fracaso del jefe de tasaciones o de la junta de revisión de tasaciones (ARB por sus siglas en inglés) para enviar una notificación requerida; o
- cualquier acción tomada por el jefe de tasaciones, distrito de tasaciones del condado (CAD por sus siglas en inglés) o ARB que se aplica y le afecta negativamente.

#### Revisión Informal

*(Insert description of CAD's informal review process, if any, then give name and telephone number of person taxpayer should contact.)*

Debido a la reciente emergencia de salud que afecta al Condado de La Salle, todas las discusiones informales sobre protestas se llevarán a cabo por correo electrónico y / o teléfono.

#### Revisión por el ARB

Si usted no puede resolver su problema informalmente con el CAD, puede presentar una notificación de protesta solicitando que su caso sea escuchado por el ARB.

El ARB es una junta independiente de ciudadanos que escucha y determina las protestas sobre las tasaciones de propiedad y otras preocupaciones listadas arriba. Tiene el poder de ordenar al CAD a hacer los cambios necesarios sobre la base de los testimonios oídos durante la audiencia de el ARB.

Si usted presenta una solicitud por escrito para una audiencia de ARB (aviso de protesta) antes del límite de fechas el ARB establecerá su caso para una audiencia y le enviará un aviso por escrito de la hora, fecha y lugar de la audiencia. Si es necesario, puede solicitar una audiencia por la tarde un sábado. Usted puede usar el formulario del Contralor 50-132, *Property Appraisal - Notice of Protest*, para presentar su solicitud por escrito para una audiencia de ARB.

Antes de su cita con el ARB, puede pedir a revisar la evidencia que el CAD *plana* introducir a la audiencia para establecer cualquier asunto en cuestión. Antes de una audiencia en una protesta o inmediatamente después de que comience la cita, usted o su agente y el CAD están obligados a intercambiar copias de cualquier material (evidencia) destinada a ser ofrecido o sometido al ARB en la cita. La evidencia se puede presentar para cualquier tipo de audiencia ya sea en papel o en un pequeño dispositivo electrónico portátil (como un CD o memoria USB) que será guardado por el ARB. No traiga la evidencia en un teléfono. Los procedimientos de audiencia del ARB con respecto a todos los requisitos para presentar adecuadamente evidencia sobre un pequeño dispositivo electrónico portátil deben ser revisados.

En la mayor medida posible, la audiencia será informal. Usted o su agente designado puede aparecer en persona o puede llamar

escrito para presentar su evidencia, hechos y argumentos. Si decide participar por teléfono, debe disponer su evidencia al ARB con una declaración jurada escrita 10 días antes de que comience la audiencia del ARB. Puede usar el formulario del Contralor 50-283, *Property Owner's Affidavit of Evidence to the Appraisal Review Board*, para presentar evidencia para su audiencia telefónica o para su audiencia por declaración jurada.

Usted y el representante del CAD tienen la oportunidad de presentar evidencia sobre su caso. Puede interrogar al representante de CAD. El ARB rendirá su decisión basado en la evidencia presentada por ambas partes. En la mayoría de los casos, el CAD tiene la carga de establecer el valor de la propiedad por una preponderancia de la evidencia presentada.

En ciertas protestas, el jefe de tasaciones tiene la carga de probar el valor de la propiedad por evidencia clara y convincente. Usted debe revisar los procedimientos de audiencia de ARB para aprender más sobre la evidencia y asuntos relacionados.

No debe tratar de contactar a los miembros del ARB fuera de la audiencia. Los miembros del ARB están obligados a firmar una declaración jurada diciendo que no han hablado de su caso antes de que el ARB lo oiga.

#### Revisión por Corte del Distrito, Árbitro o SOAH

Después de decidir su caso, el ARB debe enviarle una copia de su orden por correo certificado. Si no está satisfecho con la decisión del ARB, tiene el derecho de apelar ante la corte de distrito. Como una alternativa a la corte de distrito, puede apelar a través del arbitraje obligatorio o a la Oficina Estatal de Audiencias Administrativas (SOAH por sus siglas en inglés) si se cumplen los criterios de calificación.

Si decide ir a la corte de distrito, debe iniciar el proceso presentando una petición ante el corte de distrito dentro de los 60 días siguiendo la fecha en que reciba el orden del ARB. Si decide apelar a través del arbitraje obligatorio, debe presentar una petición del arbitraje obligatorio con el CAD no más tarde del 60º día después de que recibe el aviso del orden de el ARB. Si decide apelar al SOAH, debe presentar una apelación con el CAD no más tarde que el 90º día después de que recibe el aviso del orden del ARB. Las apelaciones a la corte de distrito, el arbitraje obligatorio, y SOAH requieren el pago de ciertas tasas o depósitos.

#### El Pago de los Impuestos

Usted debe pagar la cantidad de impuestos debido por la parte del valor imponible no disputado, la cantidad de impuestos debido sobre la propiedad bajo la orden de que se han adoptado la apelación o la cantidad de impuestos debido en el año anterior.

#### Información Adicional

Usted puede obtener más información poniéndose en contacto con su CAD en: *(insert CAD name, address and telephone number).*

La Salle County Appraisal District  
(830) 879-4756  
office@lasallescad.com

Puede obtener formularios del Contralor e información adicional sobre cómo preparar una protesta en el sitio web del Contralor en [comptroller.texas.gov/taxes/property-tax/](http://comptroller.texas.gov/taxes/property-tax/).

## Fecha de vencimiento para presentar protestas al ARB\*

#### Fecha de Vencimiento Común

No puede ser más tarde del 15 de mayo (o dentro de 30 días después de que un aviso del valor tasado fue enviado a usted, cualquier es más tarde).

Las protestas tardes son permitidas si usted falla de cumplir la fecha de vencimiento común por causa justa. El ARB decide si usted tiene una buena causa. Las protestas tardes no son permitidas después de que el ARB apruebe las evaluaciones de tasación por el año.

#### Fechas de Vencimiento Especiales

Para el cambio de uso (el CAD le informó que usted está perdiendo la tasación agrícola porque cambió el uso de su terreno), la fecha no es más tarde que el trigésimo día después de que el aviso de la determinación fue entregado a usted.

el trigésimo día después de que el aviso del cambio fue entregado a usted.

*(You may insert deadline for protests concerning omitted property if doing so would avoid taxpayer confusion.)*

Si cree que el CAD o ARB le deberían haber enviado un aviso y no lo hicieron, puede presentar una protesta hasta el día antes de que los impuestos se vuelvan delincuentes (usualmente el 1ero de febrero) o no más tarde del 125º día después de la fecha en que usted afirma que recibió una factura de impuestos de uno o más entidades que gravan su propiedad. El ARB decide si oigan